



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ  
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງຍຸຕິທໍາ  
ກົມໂຄສະນາອົບຮົມກົດໝາຍ

ເລກທີ 26 /ກຍ.ກອກ  
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 26 JAN 2015

### ບົດລາຍງານ

**ຮຽນ:** ທ່ານລັດຖະມົນຕີຊ່ວຍວ່າການກະຊວງຍຸຕິທໍາ

**ເລື່ອງ:** ລາຍງານກອງປະຊຸມທາບທາມດຳເຫັນ ແລະ ບຶກສາຫາລື ກ່ຽວກັບວຽກງານ  
ຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການໃນຮູບແບບເອເລັກໂຕຣນິກ ຢູ່ ຂັ້ນແຂວງ ໃນ  
ຂອບເຂດທີ່ວປະເທດ.

## I. ສະພາບລວມ

ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມບຶກສາຫາລືກັບບັນດາກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນ  
ຂັ້ນສູນກາງແລ້ວ ເພື່ອຮັດໃຫ້ວຽກງານດັ່ງກ່າວໄດ້ຮັບຮູ້ ແລະ ເຂົ້າໃຈຢ່າງກວ່າງຂວາງນັ້ນ ຄະນະຮັບຜິດຊອບໄດ້  
ດຳເນີນກອງປະຊຸມທາບທາມດຳເຫັນ ແລະ ບຶກສາຫາລື ນຳ ຫ້ອງວ່າການປົກຄອງແຂວງ, ຄະນະຈັດຕັ້ງແຂວງ  
ແລະ ພະແນກຍຸຕິທໍາແຂວງເປົ້າສາລື, ຫຼວງນໍ້າຫາ, ບໍ່ແກ້ວ, ອຸດິມໄຊ, ຫົວພັນ, ຊຽງຂວາງ, ຫຼວງພະບາງ, ໄຊຍະ  
ບຸລີ, ວຽງຈັນ, ບໍລິຄໍາໄຊ, ດຳມ່ວນ, ສະຫວັນນະເຂດ, ຈຳປາສັກ, ສາລະວັນ, ແຊກອງ, ອັດຕະປີ ແລະ ນະຄອນ  
ຫຼວງວຽງຈັນ ກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການໃນຮູບແບບເອເລັກໂຕຣນິກ.

ນຳໄດຍ ຄະນະກົມໂຄສະນາອົບຮົມກົດໝາຍ ກະຊວງຍຸຕິທໍາ ພ້ອມດ້ວຍວິຊາການ 2 ທ່ານ ສົມທີບກັບໂຄງ  
ການ LUNA II , ແຊ່ງມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທັງໝົດ 234 ຄືນ, ບົງ 65 ຄືນ.

## II. ສະພາບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ຜ່ານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການໃນໄລຍະ 1 ປຶກວ່າຜ່ານມາ ໜັ້ນວ່າ ບັນດາ  
ກະຊວງ, ທະບວງ ແລະ ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ ໄດ້ສົ່ງກົດໝາຍ ແລະ ບັນດານິຕິກຳ ທີ່ ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດ  
ຊອບຂອງຕົນ ມາໃຫ້ໜ່ວຍງານຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ ຕີພິມລົງໃນເວບໄຊ ເພື່ອຮັດ ໃຫ້ບັນດາກົດໝາຍ  
ແລະ ນິຕິກຳຕ່າງໆມີຜົນສັກສິດ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 80 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການສ້າງນິຕິກຳ. ເຖິງ  
ຢ່າງໄດ້ກຳຕາມການເຕັບໄຕມີກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳຢູ່ຂັ້ນສູນກາງ ໜັ້ນວ່າໄດ້ຕິດພັນກັບບັນດານິຕິກຳທີ່ມີຜົນບັງຄັບ  
ທີ່ວໄປຂັ້ນແຂວງ ເປັນຕົ້ນ ແມ່ນຄໍາສັ່ງ, ດຳແນະນຳ ແລະ ຂໍຕິກລົງຂອງເຈົ້າແຂວງ, ເຊິ່ງຜ່ານມາຍັງບໍ່ທີ່ມີນິຕິກຳໄດ້  
ຂອງບັນດາແຂວງ ພິມລົງໃນເວບໄຊຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການເທົ່ອ ແລະ ຫ່ວຍງານຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະ  
ການ ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມເຜີຍແຜ່ເທົ່ອ. ສະນັ້ນ, ກົມໂຄສະນາອົບຮົມກົດໝາຍ ຈຶ່ງໄດ້ເປີດກອງປະຊຸມເພື່ອ  
ທາບທາມຄວາມຄິດເຫັນ, ບຶກສາຫາລື ແລະ ຄວາມພ້ອມຂອງບັນດາແຂວງໃນຂອບເຂດທີ່ວປະເທດ ເປັນຕົ້ນ

ແມ່ນດ້ານສະຖານທີ່, ບຸກຄະລາກອນ (ໜ່ວຍງານ) ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

### **III. ການປະກອບຄໍາເຫັນ**

ຜ່ານການເປີດກອງປະຊຸມທາມທາບຄໍາເຫັນ ແລະ ປຶກສາຫາລື ກັບບັນດາແຂວງແມ່ນພວກເຮົາສາມາດສັງລວມບັນດາຄວາມຄືດເຫັນໄດ້ດັ່ງນີ້:

- ຄະນະນໍາຂອງບັນດາແຂວງໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ແມ່ນມີຄວາມເຫັນດີເອກະພາບນໍາຄະນະຂອງພວກເຮົາ ໃນການລົງມາຫາບທາມຄໍາເຫັນ ແລະ ເປີດກອງປະຊຸມຮ່ວມ ກ່ຽວກັບວຽກງານຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການໃນຮູບແບບເອເລັກໂຕຣນິກ ພ້ອມທີ່ຈະໃຫ້ການຮ່ວມມື ແລະ ສະໜັບສະໜູນໃຫ້ການຊ່ວຍເຫຼືອ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານດັ່ງກ່າວ;

- ວຽກງານຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການໃນຮູບແບບເອເລັກໂຕຣນິກເປັນວຽກທີ່ມີຄວາມສໍາຄັນ ແລະ ເປັນຮູບແບບໃໝ່ຂອງປະເທດເຮົາ ເພື່ອເປັນການໂຄສະນາໃຫ້ບຸກຄົນທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ໄດ້ຮັບຮູ້ເຖິງບັນດາກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳຕ່າງໆ;

- ບາງແຂວງແມ່ນໄດ້ມີຄວາມພ້ອມຫົດທຸກດ້ານແລ້ວ ເປັນຕົ້ນ ສະຖານທີ່, ອຸປະກອນຮັບໃຊ້, ບຸກຄະລາກອນ ແລະ ການເປີດນໍາໃຊ້ເວັບໄຊຂອງແຂວງແລ້ວ ເຊັ່ນ ແຂວງຈຳປາສັກ ແລະ ແຂວງສາລະວັນ;

- ບາງແຂວງກຳໄດ້ເປີດນໍາໃຊ້ເວັບໄຊຂອງແຂວງແລ້ວແຕ່ກຳຍັງບໍ່ສົມບຸນເທື່ອ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ແຂວງບໍລິຄໍາໄຊ;

- ບັນດາແຂວງສ່ວນຫຼາຍແມ່ນກຳລັງກະກຽມສ້າງເວັບໄຊຂອງແຂວງ, ຢູ່ໃນຂັ້ນຕອນຂອງການສ້າງໂຄງຮ່າງ ແລະ ປ້ອນຂໍ້ມູນເຂົ້າໃນເວັບໄຊ. ບາງແຂວງແມ່ນຍັງບໍ່ທັນໄດ້ສ້າງເວັບໄຊຂອງແຂວງເທື່ອ ເນື່ອງຈາກວ່າຕ້ອງໄດ້ໃຊ້ງົບປະມານຫຼາຍ ແລະ ງົບປະມານຂອງແຂວງແມ່ນມີຈຳກັດ;

- ບຸກຄະລະກອນກ່ຽວກັບວຽກງານ IT ຍັງມີຈຳກັດ, ສັນຍານອິນເຕີເນັດແມ່ນຍັງບໍ່ທັນທີ່ວໆເຖິງໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ແລະ ບາງແຂວງແມ່ນໄດ້ເປັນບາງຄັ້ງຄາວ;

- ຫ່ວຍງານປະສານງານກ່ຽວກັບວຽກງານຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການນັ້ນ ແມ່ນໄດ້ເອົາເຫຼືອງວ່າການແຂວງແຕ່ລະແຂວງເປັນຈຸດໃຈກາງ.

### **IV. ຈຸດດີ ແລະ ຈຸດອ່ອນ**

#### **❖ ຈຸດດີ**

- ຄະນະພັກ, ຄະນະນໍາແຂວງໄດ້ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນວຽກງານຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ ແລະ ໃຫ້ການຕ້ອນຮັບຄະນະລົງທາບທາມຢ່າງອົບອຸ່ນ;

- ຄະນະນໍາຂອງແຂວງໄດ້ຮັບຮູ້ເຖິງຄວາມໝາຍຄວາມສໍາຄັນ ໃນການນໍາສິ່ງບັນດານິຕິກຳທີ່ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນມາຫາໜ່ວຍງານ ໄດ້ຮັບຮູ້ຮູບແບບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານດັ່ງກ່າວ ແລະ ຮັບຮູ້ຜົນສັກສິດຂອງນິຕິກຳຕ່າງໆ ໃນເມື່ອເອົາເມາລົງໃນເວັບໄຊແລ້ວ.

- ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນຈາກໂຄງການ LUNA II ດ້ານວິຊາການ ແລະ ງົບປະມານໃນການລົງທາບທາມວຽກງານຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການຂັ້ນແຂວງ;

- ແຂວງຈຳປາສັກແມ່ນໄດ້ເປີດບໍລິການນຳໃຊ້ເວັບໄຊຂອງແຂວງແລ້ວ ແລະ ຈະມີການເຊື່ອມຕໍ່ລະຫວ່າງເວັບໄຊຂອງແຂວງ ແລະ ເວັບໄຊຂອງຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ ເພື່ອຄວາມສະດວກໃນການເຂົ້ານຳໃຊ້ ແລະ ເຜີຍແຜ່ບັນດານິຕິກຳຂອງແຂວງ.

### ❖ ຈຸດອ່ອນ

- ໃນໄລຍະທີ່ຄະນະລົງທາບທາມນັ້ນ ຖືກກັບໄລຍະທີ່ຫ້ອງວ່າການປົກຄອງບັນດາແຂວງ ກໍາລັງປັບປຸງກົງຈັກການຈັດຕັ້ງພາຍໃນ, ສະນັ້ນ, ການສ້າງພະແນກ ຫຼື ຫ່ວຍງານທີ່ຮັບຜິດຊອບນິຕິກຳ ຍັງລຳຖ້າການຊັ້ນໆຈາກຫ້ອງວ່າການລັດຖະບານ.
- ການເຂົ້າເຖິງອິນເຕີເນັດຂອງບັນດາແຂວງຢັງມີຂອບເຂດຈໍາກັດ;
- ພະນັກງານທີ່ຮັບຜິດຊອບມີຈຳນວນໜ້ອຍ;
- ຫຼາຍແຂວງໃນຂອບເຂດທີ່ວປະເທດແມ່ນບໍ່ຮູ້ວ່າມີເວັບໄຊຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ;

### V. ພາກສະໜັບ

- ຝົກອົບຮົມກ່ຽວກັບການເກັບໂຮມ, ການໄຈ້ແຍກນິຕິກຳໃຫ້ຜູ້ຮັບຜິດຊອບ ແລະ ວິທີການນຳສິ່ງແບບ ໄດ້ ເປັນພາຍເວີດ, ແບບເຈັ້ຍ, ແບບ PDF, ການກຳນົດຟອນຕົວໜັງສີ ຫຼື ສະບັບຕົ້ນ ເພື່ອຄວາມເປັນເອກະພາບໃນຂອບເຂດທີ່ວປະເທດ ແລະ ການຝົກອົບນັ້ນຢາກໃຫ້ຈັດຢູ່ຂັ້ນແຂວງ ບໍ່ຢາກໃຫ້ຈັດເປັນພາກ ແພະ້າຈັດເປັນພາກຄົນອາດຈະໄປຮ່ວມໜ້ອຍ ຄວາມຮັບຮູ້ກໍາດັບທີ່ວ່າຖືງ ແຕ່້າຈັດເປັນແຂວງຈະມີຫຼາຍພາກສ່ວນເຂົ້າຮ່ວມ ຈະຮັດໃຫ້ມີຄວາມເຂົ້າໃຈເລິກເຊິ່ງ;
- ໃຫ້ໂຄງການ LUNA II ສະໜອງທຶນໃນການໄປຝົກອົບຮົມ ກ່ຽວກັບວຽກງານຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ;
- ຂໍອຸປະກອນເຂົ້າໃນວຽກງານຕຶ່ມ ເປັນຕົ້ນ ເຄື່ອງຄອມພິວເຕີ, ຈັກສະແນານເອກະສານ, ຈັກອັດເອກະສານ ແລະ ອິນເຕີເນັດ;
- ເວັບໄຊຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການແມ່ນມີບັນດານິຕິກຳ ທີ່ກ່ຽວພັນກັບວຽກພັກບໍ່ ?;
- ຄວນມີສະມາຊີກສະພາເຂດເລືອກຕັ້ງ ເຂົ້າຮ່ວມຝົກອົບຮົມ ແລະ ເປັນບຸກຄະລະກອນຂອງໜ່ວຍງານທີ່ຮັບຜິດຊອບວຽກງານນິຕິກຳ;
- ໃຫ້ທາງກະຊວງຢູ່ຕິທໍາ ພິມປຶ້ມຂໍຕິກລົງ, ແຜ່ນພັບ ແລະ ປິດສະເຕີ ເພື່ອແຈກປາຍໃຫ້ປະຊາຊົນ.

ຫົວໜ້າກົມ



ບຸນເພິ່ງ ສິນະວົງພອນ

ຜູ້ລາຍງານ

ສິນະວົງພອນ  
ສະໜັບ ໄກດາວາ